

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном психолого-педагогическом консилиуме

1. Общие положения.

1.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Образовательная организация) регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) Образовательной организации по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее – СОУ) для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), детей-инвалидов, учащихся с особенностями развития, разработке и реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения в рамках их обучения и воспитания в Образовательной организации в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) и (или) индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА), индивидуального образовательного маршрута.

1.2. Психолого-педагогический консилиум организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее ППк), создаётся в соответствии с «Методическими рекомендациями по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования» (письмо Министерства образования РФ от 27.06.2003 г. № 28-51-513/16), в своей работе руководствуется письмом Министерства образования РФ от 27.03.2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», письмом Министерства образования и науки РФ от 23 мая 2016 г. № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий».

1.3. ППк в своей работе руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», рекомендациями региональных и муниципальных органов управления образования, Уставом и локальными актами, регулирующими организацию образовательной деятельности в школе.

1.4. Консилиум создаётся в целях комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью, а также учащихся с особенностями развития: выявления детей, нуждающихся в создании СОУ, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии; осуществления индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ, детям-инвалидам и

учащимся с особенностями развития с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ТПМПК и ИПРА); адаптации образовательной программы; разработки и реализации для них программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, создания плана реализации индивидуально ориентированных коррекционно-развивающих мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и инвалидностью, а также детей с особенностями развития, их интеграцию в Образовательную организацию и освоение ими основной образовательной программы.

1.5. Психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

1.6. Информация о результатах обследования обучающегося специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи школьного ППк.

2.1. Целью организации ППк является коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения учащихся в рамках образовательной деятельности.

2.2. Задачами ППк являются:

2.2.1. выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе, оценка их резервных возможностей развития и рекомендации родителям (законным представителям) по направлению их на ТПМПК для определения СОУ, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2.2.2. создание и реализация рекомендованных ТПМПК СОУ для получения образования;

2.2.3. разработка и реализация специалистами консилиума плана реализации рекомендаций ИПРА;

2.2.4. разработка и реализация специалистами консилиума программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения как компонента адаптированной образовательной программы, рекомендованной ТПМПК и (или) плана реализации рекомендаций ИПРА;

2.2.5. разработка и реализация специалистами консилиума программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения;

2.2.6. оценка эффективности реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или учащегося с особенностями развития в образовательной среде;

2.2.7. изменение, при необходимости, компонентов программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ или инвалидностью, а также учащегося с особенностями развития;

2.2.8. подготовка рекомендаций по необходимости изменения СОУ и индивидуальной программы сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения адаптированной образовательной программой, рекомендаций родителям (законным представителям) по повторному прохождению ТПМПК;

2.2.9. подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности;

2.2.10. консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями), педагогическими работниками Образовательной организации по вопросам особенностей психического развития и образования ребёнка с ОВЗ, ребенка-инвалида или учащегося с особенностями развития, характером его социальной адаптации к образовательной среде;

2.2.11. координация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ, детей-инвалидов, учащихся с особенностями развития с другими образовательными и иными учреждениями, осуществляющими сопровождение и психолого-педагогическую помощь детей с ОВЗ, детей-инвалидов, учащихся с особенностями развития, получающих образование в данной Образовательной организации;

2.2.12. организационно-методическая поддержка педагогических работников Образовательной организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ, детей-инвалидов, а также учащихся с особенностями развития.

3. Основные функции ППк.

3.1. Психолого-педагогическое сопровождение предполагает следующие виды работ:

3.1.1 профилактика дезадаптивных состояний учащихся, их школьной неуспешности;

3.1.2 диагностика (индивидуальная и групповая);

3.1.3 консультирование педагогов организации, осуществляющей образовательную деятельность, родителей;

3.1.4 психолого-педагогическое просвещение: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности, педагогов организации, осуществляющей образовательную деятельность, родителей;

3.1.5 коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая).

4. Состав ППк

4.1. ППк создаётся приказом директора Образовательной организации. Консилиум возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора Образовательной организации.

4.2. Состав ППк гибок. Он включает в себя постоянных и временных членов.

4.2.1. Постоянные участники: педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги, социальный педагог, медицинский работник, другие специалисты и технические работники, включенные в обучение, воспитание, специализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития.

4.2.2. Временные, приглашенные специалисты – классные руководители, инспектор ПДН, врач и др. в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

4.3. Постоянные участники присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле за выполнением рекомендаций. Временные члены принимают участие в ППк по мере необходимости. При отсутствии специалистов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, они привлекаются к работе ППк по согласованию.

5. Регламент деятельности ППк

5.1. После периода адаптации детей, поступивших в Образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, программе индивидуального сопровождения и/или обучения по адаптированной образовательной программе. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (метод наблюдения и педагогического анкетирования).

5.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом, педагогом-психологом, учителем-логопедом Образовательной организации. По результатам скрининга начинается подготовительная работа к

проведению заседания ППк по различным показателям. Показатели развития ребенка, выносимые для обсуждения консилиума:

5.2.1. медицинским работником: уровень и гармоничность физического развития, физкультурная группа; биологический возраст; состояние органов зрения, слуха, опорно-двигательной системы; кривая заболеваемости за последний год; факторы риска (наличие в прошлом заболеваний или травм, которые могут сказаться на развитии ребенка; пороки развития; наличие хронических заболеваний в стадии ремиссии, способных привести к дезадаптации);

5.2.2. педагогом-психологом: школьная успешность, включающая в себя учебную мотивацию, учебную самооценку, удовлетворенность своей учебной деятельностью; система эмоциональных отношений ребенка к семье, сверстникам, школе; психическое состояние ребенка (работоспособность, эмоциональная стабильность, самочувствие, адекватный эго-контроль и др.); социально-психологический статус ребенка в семье, среди сверстников, значимых взрослых; сформированность познавательных процессов и их произвольность; наличие выраженных признаков психологической дезадаптации;

5.2.3. педагогом: познавательная деятельность учащегося в обучении и воспитании (глубина и прочность усвоения материала, пробелы в знаниях, адаптивность к различным формам и методам обучения); развитие личности учащегося (уровень воспитанности, взаимоотношения со сверстниками, взрослыми, статус в детском коллективе, интересы, увлечения); педагогический прогноз учебных возможностей; потребность в помощи со стороны участников педагогического консилиума;

5.2.4. учителем-логопедом: устная речь (звукопроизношение, состояние словаря, грамматический строй речи, связная речь); письменная речь (состояние чтения и письма); речевое окружение ребенка (недостатки речи у членов семьи, двуязычие и др.); занятия с логопедом в дошкольном возрасте;

5.2.5. социальным педагогом: характеристика форм семейного воспитания; психологический климат в семье, после председателем ППк назначается заседание ППк.

5.3. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя (руководителя)

5.3.1. Плановые ППк проводятся не реже 1 раза в четверть в форме коллегиального обсуждения специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей СОУ, программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по адаптированной образовательной программе. Деятельность планового консилиума ориентирована на решение следующих задач:

5.3.1.1. выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития;

5.3.1.2. динамическая оценка состояния ребёнка, класса (группы) и коррекция ранее намеченной программы;

5.3.1.3. проектирование индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития, при необходимости включающая разработку индивидуальных учебных планов (определение условий, сроков предоставления отчетности, изменение способов подачи информации и другое),

5.3.1.4. определение адекватных методических приемов в процессе обучения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития, определение вида и объема, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской и другое), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

5.3.1.5. определение состава педагогических работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение образования ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития (учителя начальных классов, учителя-предметники, учитель-логопед, педагог-психолог).

5.3.2. Внеплановые заседания ППк собираются по запросам педагогов, работающих с конкретным ребенком с ОВЗ, ребенком-инвалидом или ребёнком с особенностями развития, а также по запросам родителей (законных представителей) учащихся. Поводом для внепланового ППк является отрицательная динамика обучения и развития ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида или ребёнка с особенностями развития. Задачами внепланового ППк являются:

5.3.2.1. решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам;

5.3.2.2. изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае ее неэффективности.

5.4. Председатель (руководитель) консилиума ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы учащегося и организует подготовку и проведение заседания ППк.

5.5. Родителям (законным представителям) детей-инвалидов, а также родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ и/или обучении по адаптированной образовательной программе, включая программу индивидуального психолого-педагогического сопровождения, рекомендуется пройти ТПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.

5.6. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ТПМПК, отказом от направления ребёнка на ТПМПК, родители выражают своё мнение в письменной форме, а обучение и воспитание ребёнка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в Образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

5.7. В ситуации прохождения ребёнком ТПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в Образовательную организацию) и получением Образовательной организацией заключения об особенностях ребёнка и соответствующих рекомендаций, каждым специалистом консилиума проводится углублённое обследование ребёнка (с письменного согласия родителей на проведение диагностики) с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ТПМПК по созданию СОУ и программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения.

5.8. По результатам углублённых обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребёнка с ОВЗ, ребёнка-инвалида или учащегося с особенностями развития. В ходе обсуждения результатов обследования ребёнка специалистами консилиума ведётся протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребёнка, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углублённого обследования ребёнка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии). Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума, в котором прописываются особые образовательные потребности обучающихся, необходимые СОУ их реализации, способы адаптации образовательной программы и программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения на определённый период.

5.9. Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами Консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребёнка с ОВЗ, ребёнка-инвалида или учащегося с особенностями развития подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая своё согласие или несогласие.

5.10. В течение 5 рабочих дней программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения уточняется каждым специалистом консилиума, принимающим участие в сопровождении ребёнка, согласовывается с родителями, с руководителем консилиума и руководителем Образовательной организации.

5.11. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предполагаемых СОУ и программой индивидуального психолого-педагогического сопровождения, разработанных в соответствии с рекомендациями ТПМПК, родители выражают своё мнение

в письменной форме, а обучение и воспитание ребёнка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной Образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

5.12. В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, разработаны и реализовывались адаптированная образовательная программа, план реализации рекомендаций ИПРА, программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения, проводится заседание консилиума, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности по психолого-педагогическому сопровождению, включая создание СОУ и реализацию адаптированной образовательной программы.

5.13. Итогом деятельности консилиума является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения процесса сопровождения ребёнка с ОВЗ, ребёнка-инвалида или учащегося с особенностями развития необходимая корректировка адаптированной образовательной программы, программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, направлений деятельности специалистов сопровождения, определяется следующий период психолого-педагогического сопровождения ребёнка и его задачи.

5.14. Уточнённая программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционно-развивающей деятельности специалистов, необходимость создания индивидуального учебного плана, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями (законными представителями), с руководителем консилиума и руководителем Образовательной организации и подписывается ими.

5.15. В ситуации, когда эффективность индивидуального сопровождения ребёнка с ОВЗ, ребёнка-инвалида или учащегося с особенностями развития эффективность деятельности специалистов сопровождения минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, состояние ребёнка ухудшается, а эффективность реализации адаптированной образовательной программы, рекомендованной ТПМПК, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для его развития, консилиумом может быть принято решение о необходимости рекомендовать родителям (законным представителям) повторное прохождение ТПМПК с целью изменения СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок сможет освоить при подобном изменении его состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого-педагогической помощи.

5.16. Заключение о необходимости изменения в целом образовательного маршрута и его компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные

представители) ребёнка, подписывают заключение консилиума, отмечая своё согласие или несогласие с ним.

5.17. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) учащихся рекомендательный характер.

5.18. Консилиумом ведётся следующая документация:

5.18.1. положение о консилиуме;

5.18.2. представления на ребёнка специалистов консилиума;

5.18.3. план и регламент порядка проведения заседаний консилиума;

5.18.4. протокол заседаний консилиума (по каждому ребёнку);

5.18.5. заключения специалистов с компонентами программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения;

5.18.6. журнал учёта детей, прошедших обследование;

5.18.7. журнал регистрации заседаний консилиума;

5.18.8. согласие родителей (законных представителей) на обследование ребёнка и передачу информации о родителях (законных представителях) и ребёнке.

6. Права и обязанности специалистов участников образовательных отношений.

6.1. Специалисты ППк имеют право:

6.1.1. самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми;

6.1.2. решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;

6.1.3. обращаться к педагогическим работникам, администрации школы, родителям (законным представителям) для координации коррекционно-развивающей работы с ребенком с ОВЗ, ребенком-инвалидом или ребёнком с особенностями развития;

6.1.4. получать от директора школы информацию информативно-правового и организационного характера, знакомиться с соответствующими документами;

6.1.5. обращаться за консультацией в образовательные, медицинские, специальные (коррекционные) учреждения;

6.1.6. вести просветительскую деятельность по пропаганде психолого-педагогических знаний;

6.1.7. обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации и т.д.

6.2. Специалисты ППк обязаны:

6.2.1. рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

6.2.2. при решении вопросов исходить из интересов ребёнка, задач его обучения, воспитания и развития;

6.2.3. работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;

6.2.4. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью (в т.ч. психическому), чести и

достоинства учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;

6.2.5. оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу организации, осуществляющей образовательную деятельность, всем участникам образовательной деятельности в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребенку;

6.2.6 содействовать созданию благоприятного психологического климата в школе, разрабатывать индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы с ребенком с ОВЗ, ребенком-инвалидом или ребёнком с особенностями развития;

6.2.7. осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов, организовывать лечебно-оздоровительные мероприятия;

6.2.8. готовить заключение о результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися для представления в территориальную психолого-педагогическую комиссию.

6.3. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

6.3.1. присутствовать при обследовании учащегося специалистами консилиума;

6.3.2. участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки заключения как каждым из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;

6.3.3. участвовать в создании СОУ и разработке программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ТПМПК);

6.3.4. получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования ребенка, реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;

6.3.5. в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения обжаловать их на ТПМПК, в вышестоящих организациях.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

6.4.1. следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);

6.4.2. аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, пропуская последние только по уважительным причинам;

6.4.3. участвовать в реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательной и коррекционно-развивающей деятельности;

6.4.4. доставлять ребёнка на занятия в соответствии с согласованным расписанием;

6.4.5. контролировать выполнение домашних заданий, заданных специалистами, при необходимости корректировать выполнение задания, оказывать помощь в усвоении материала.

7. Ответственность специалистов ППк.

7.1. Специалисты ППк несут ответственность за:

7.1.1. адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы;

7.1.2. обоснованность рекомендаций;

7.1.3. конфиденциальность полученной при обследовании информации;

7.1.4. соблюдение прав и свобод личности ребёнка.